

หลักเกณฑ์เสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563

บริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน)

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการให้มากขึ้น จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น

2. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น

- 2.1 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือหลายรายรวมกัน
- 2.2 มีสัดส่วนการถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยต้องถือหุ้นต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลา 1 ปี (12 เดือน) และต้องถือหุ้นในวันที่เสนอ

3. หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ

3.1 ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 2. ต้องจัดทำและนำส่ง “แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 ” พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณา ที่ครบถ้วนและถูกต้องมายังเลขานุการบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มกราคม 2563 (บริษัทปิดรับเอกสารในวันที่ 31 มกราคม 2563) ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นทุกรายระบุข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน เพื่อให้ทางบริษัทฯ สามารถตรวจสอบสัดส่วนการถือหุ้นได้ โดยให้จัดส่งเอกสารทั้งหมด พร้อมทั้งระบุชื่อผู้รับและที่อยู่ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อผู้รับ : เลขานุการบริษัทฯ

ที่อยู่ : บริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน)

187 อาคารเจมาร์ท ชั้น 7 ถนนรามคำแหง แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง
กรุงเทพฯ 10240

อีเมลล์ : kanokarn@jasasset.co.th

3.2 เรื่องที่ไม่บรรจุให้เป็นระเบียบวาระการประชุม

- 3.2.1 เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานข้าราชการหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจริยธรรมการดำเนินธุรกิจ
- 3.2.2 เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะและไม่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างชัดเจน
- 3.2.3 เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของคณะกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่ เป็นกรณีที่เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 3.2.4 เรื่องที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว
- 3.2.5 เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการได้
- 3.2.6 เรื่องที่เสนอมาไม่เป็นไปตามคุณสมบัติของผู้ถือหุ้น หรือเสนอไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด

3.2.7 เอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการเสนอของผู้ถือหุ้น มีข้อความไม่ตรงกับความเป็นจริงหรือคลุมเครือ

3.3 เงื่อนไขและขั้นตอนการพิจารณา

3.3.1 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกัน และมีคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นครบถ้วนตามข้อ 2. เสนอระเบียบวาระการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกข้อมูลในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้ครบถ้วนพร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมหลักฐานการถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบเพิ่มเติม (ถ้ามี) ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นชุดเดียวกัน ส่งมายังบริษัทฯ

3.3.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 2. เสนอวาระการประชุมมากกว่าหนึ่งเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกข้อมูลในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้ครบถ้วนพร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมหลักฐานการถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบเพิ่มเติม (ถ้ามี) ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นชุดเดียวกัน ส่งมายังบริษัทฯ

3.3.3 เลขาธิการบริษัท จะเป็นผู้รวบรวมแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสาร เสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาลั่นกรองในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอต่อให้กับคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะเข้าข่ายตามเรื่องที่จะไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม และหากผู้ถือหุ้นไม่สามารถจัดส่งเอกสารที่ครบถ้วนและถูกต้องได้ภายในเวลาที่กำหนด บริษัทจะถือว่าผู้ถือหุ้นไม่ได้ใช้สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

3.3.4 เรื่องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ จะบรรจุเป็นวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ และสำหรับเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งทางเว็บไซต์ของบริษัท (<http://www.jasasset.co.th>) และแจ้งผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกทางหนึ่ง